*Marca da bollo*

*€ 16,00*

**AL SIGNOR SINDACO**

**DEL COMUNE DI SULMONA**

**AL DIRIGENTE**

**DELLA 4° RIPARTIZIONE**

**E, p.c. AL COMANDO POLIZIA**

**MUNICIPALE**

|  |
| --- |
| **Richiesta per il rilascio di autorizzazione temporanea esclusivamente per eventi di spettacolo viaggiante**  **(ai sensi degli artt. 68, 69 ed 80 del T.U.L.P.S. (R.D. N. 773 del 18/06/1931)** |

**RECAPITO TELEFONICO (obbligatorio):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MAIL/PEC:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. o stato estero di nascita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cittadinanza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Prov. o Stato estero \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), Via/Piazza/ecc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_, c.a.p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*Per i cittadini extracomunitari*:

Titolare di carta/permesso di soggiorno in corso di validità avente n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

rilasciato dalla Questura di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Valido fino al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oppure: inoltrata la richiesta di rinnovo di carta/permesso di soggiorno in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n. ricevuta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# *In qualità di:*

* Persona fisica;
* Legale rappresentante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Gestore: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Presidente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Procuratore: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Titolare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Altro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

della Ditta/Impresa individuale/Società/ONLUS/Associazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, P.I. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede Legale in: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. o Stato estero \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), Via/Piazza/ecc.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_\_ con iscrizione al registro delle imprese della CCIAA di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con il numero\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, TEL. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

e-mail/PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**CHIEDE**

Il rilascio dell’autorizzazione temporanea, come di seguito indicato, ai sensi del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (Regio Decreto n. 773 del 08/06/1931) – T.U.L.P.S. (scegliere la tipologia di autorizzazione barrando le apposite caselle).

**NUOVA AUTORIZZAZIONE (NON RIPETITIVA):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Art. 80 (licenza di agibilità) | Art. 68 (licenza di pubblico spettacolo) | Artt. 80 e 68 |
|  | Art. 69 (licenza di pubblico  intrattenimento) |  |

**PER EFFETTUARE LA SEGUENTE TIPOLOGIA DI SPETTACOLO O TRATTENIMENTO PUBBLICO A CARATTERE:**

* TEMPORANEO
* PERMANENTE

**nel Comune di Sulmona, presso:**

* LOCALE
* IMPIANTO SPORTIVO
* AREA

Sito in Sulmona - Via/Viale/Piazza ecc.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_\_\_\_

CON CAPIENZA MASSIMA PRESUNTA (indicare numero massimo di spettatori ammissibili o posti a sedere) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

NEL PERIODO DAL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tipo di spettacolo e/o trattenimento – elenco tipologico ministeriale:

Sezione I:

* piccole attrazioni;
* medie attrazioni;
* grandi attrazioni;

Sezione II:

* balli a palchetto;
* balere;

Sezione III:

* teatri viaggianti;

Sezione IV:

* circhi equestri;

Sezioni V:

* esibizioni moto/auto acrobatiche;

Sezione VI:

* spettacolo di strada;

Altro:

* evento di spettacolo viaggiante mediante l’installazione su suolo pubblico di attrazioni non costituenti luna park;
* evento di spettacolo viaggiante mediante l’installazione su area privata o in luogo privato aperto al pubblico di attrazioni non costituenti luna park;
* altro (*da specificare*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DI AVERE**

Relativamente agli obblighi di istruzione dei figli (art. 12 legge di P.S.):

* adempiuto agli obblighi di istruzione dei figli;
* non adempiuto agli obblighi di istruzione dei figli in quanto:
  + non ha figli;
  + i figli non sono in età scolastica.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Per ogni comunicazione relativa l’evento contattare il/la Sig./Sig.ra (da compilare se il nominativo è diverso dal nominativo del richiedente)** | | | |
| Cognome | | Nome | |
|  | |  | |
| Telefono | Cellulare | Indirizzo mail/PEC | |
|  |  |  |  |

**AUTOCERTIFICAZIONE**

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A**

* Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi comportano l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445, nonché la decadenza dei benefici prodotti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell’art. 75, del medesimo decreto;
* Consapevole inoltre che, dove il fatto non costituisca più grave reato, chiunque, nelle dichiarazioni o attestazioni o asseverazioni che corredano la segnalazione di inizio attività, dichiara o attesta falsamente l’esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 dell’art. 19, legge 241/90, è punito con la reclusione da uno a tre anni,

**DICHIARA**

ai sensi dell’art. 46 del DPR n° 445/2000 (Autocertificazione)

**Relativamente ai requisiti soggettivi**

* che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all’art. 67 del DLgs n. 159/2011 (antimafia);
* di non trovarsi nelle condizioni e/o cause ostative di cui agli art. 11 e 131 del T.U.L.P.S.;

**Relativamente ai locali o alle aree sede dell’evento di spettacolo viaggiante**

* di avere la disponibilità dell’area/locale in cui si svolgerà la manifestazione e delle aree libere destinate allo sfollamento; **a tal fine si allega documento attestante la disponibilità**;

**Relativamente alla specifica attività**

* che saranno installate le seguenti attrazioni di spettacolo viaggiante:
* (Denominazione e codice identificativo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* (Denominazione e codice identificativo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* (Denominazione e codice identificativo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* (Denominazione e codice identificativo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* (Denominazione e codice identificativo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* che si è in possesso dell’autorizzazione all’esercizio di spettacolo viaggiante tramite le attrazioni su indicate n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* che per le attrazioni di spettacolo viaggiante su indicate è stato effettuato il collaudo annuale che si allega in copia alla presente;
* che per le attrazioni di spettacolo viaggiante su indicate è stata stipulata apposita polizza assicurativa che si allega in copia alla presente;
* che le strutture e gli allestimenti relativi all’evento di spettacolo viaggiate di cui alla presente saranno completati il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
* **che** **l’evento di spettacolo viaggiante avverrà in locale chiuso** in possesso di regolare agibilità per pubblico spettacolo rilasciata in data \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ avente n°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* **che l’evento di spettacolo viaggiante avverrà in luogo aperto** senza l’utilizzo di strutture specificatamente destinate allo stazionamento e/o contenimento del pubblico (recinzioni, transenne, sedie, tribune, panche, ecc.), e che:
* le attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, verranno installate in aree non accessibili al pubblico;
* saranno attuate ed osservate le disposizioni di cui al Titolo XVIII dell’Allegato al D.M. 19 agosto 1996 relativo alla gestione della sicurezza;
* **che l’evento di spettacolo viaggiante avverrà in luogo aperto** senza l’utilizzo di strutture specificatamente destinate allo stazionamento e/o contenimento del pubblico (recinzioni, transenne, sedie, tribune, panche, ecc.), e che:
* le attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, verranno installate in aree non accessibili al pubblico;
* saranno attuate ed osservate le disposizioni di cui al Titolo XVIII dell’Allegato al D.M. 19 agosto 1996 relativo alla gestione della sicurezza;
  + - **che l’evento di spettacolo viaggiante avverrà in luogo aperto** e con l’utilizzo di strutture specificatamente destinate allo stazionamento e/o contenimento del pubblico (recinzioni, transenne, sedie, tribune, panche, ecc.), e che:
      * + l’evento di spettacolo viaggianteprevede la presenza di un numero di persone superiore a 200 e, pertanto, si richiede l’intervento della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo competente per l’agibilità ex art. 80 del T.U.L.P.S;
        + l’evento di spettacolo viaggianteprevede la presenza di un numero di persone inferiore o pari a 200 e, pertanto si allega la relazione tecnica di un professionista iscritto nell’albo degli ingegneri o nell’albo degli architetti o nell’albo dei periti industriali o nell’albo dei geometri che attesti la rispondenza del locale e/o dell’impianto alle regole tecniche stabilite con Decreto del Ministro dell’Interno e che sostituisca, ai sensi dell’art. 141, comma 2, del R.D. 6 maggio 1940 n. 635, il parere, le verifiche e gli accertamenti di cui al primo comma dell’art. stesso.

**Relativamente alla presenza di animali**

* che l’evento di spettacolo viaggiante prevede la presenza di animali e, pertanto, si allega la relativa scheda informativa;
* che l’evento di spettacolo viaggiante non prevede la presenza di animali;

**Relativamente alle emissioni sonore (impatto acustico)**

* che l’attività oggetto della presente domanda di autorizzazione non utilizza impianti di diffusione sonora o comunque non è effettuata con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali;
* che l’attività oggetto della presente domanda di autorizzazione utilizza impianti di diffusione sonora o comunque è effettuata con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali e che:
* non vengono superate le soglie di zonizzazione comunale e, pertanto, presenta contestualmente la comunicazione di impatto acustico;
* vengono prodotte emissioni superiori ai limiti della zonizzazione e, pertanto, presenta contestualmente istanza per il rilascio di nulla-osta di impatto acustico);

**Altro**

* di impegnarsi ad adottare entro l’attivazione dell’esercizio dell’attività tutte le misure necessarie a garantire il rispetto delle norme in materia di edilizia, urbanistica ed igienico-sanitarie, nonché le norme in materia di sicurezza e prevenzione incendi e le prescrizioni dei regolamenti comunali vigenti, anche di polizia urbana;
* di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione rispetto a quanto dichiarato nella presente domanda;
* che saranno rispettate tutte le disposizioni nazionali e regionali in materia di contenimento dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 e tutti i relativi protocolli di sicurezza (in particolare i protocolli di cui al D.L. n. 33/2020, al D.L. 52/2021, al D.L. 65/2021, al D.P.C.M. 02 marzo 2021, alle Ordinanze del Ministro della Salute del 29 maggio 2021 e del 04 giugno 2021 e alla O.P.G.R. Abruzzo n. 36 del 10.06.2021);
* di essere a conoscenza dell’obbligo di dare preventivo avviso alla Questura, ai sensi dell’art. 18 del R.D. 773/31 e, pertanto di presentare, ove richiesto, copia della comunicazione di svolgimento dell’evento inviata alla questura di L’Aquila ai sensi di quanto disposto dalla normativa statale e regionale in materia di contenimento dell’emergenza epidemiologica da Covid-19 in corso;
* di rispettare scrupolosamente tutte le disposizioni di cui alla circolare del Ministero dell’Interno di data 18 luglio 2018 relativamente alla gestione della sicurezza, anche con riferimento alla stesura di un apposito piano di emergenza, alla nomina del soggetto responsabile ed alla presenza del conseguente necessario personale;
* è prevista la contestuale somministrazione temporanea al pubblico di alimenti e bevande e, pertanto, si allega la relativa N.I.A.S. che sarà trasmessa a cura del S.U.A.P. alla ASL territorialmente competente.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (Privacy)**

Il/la sottoscritto/a, infine, dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che:

* i dati personali raccolti sono necessari per le finalità previste dalla normativa in materia e che il trattamento è effettuato dal Comune di Sulmona, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento relativo alla presente richiesta;
* il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ed il mancato conferimento non permette l’espletamento dell’istruttoria;
* i dati saranno oggetto di comunicazione e di diffusione nei limiti previsti dall’art. 19, commi 2 e 3, del D.Lgs. 196/2003;
* in ogni caso il/lasottoscritto/a potrà esercitare i diritti riconosciuti dall’art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e le altre facoltà concesse dalla vigente normativa.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA:**

* EVENTUALE DICHIARAZIONI, OVE NECESSARIE, DI ALTRE PERSONE (AMMINISTRATORI, SOCI) INDICATE ALL’ART.85, COMMI 2, 2-BIS, 2-TER, 2-QUATER DEL D.LGS. N.159/2011 E SS.MM.II. (CODICE ANTIMAFIA);
* DOCUMENTAZIONE DI PREVISIONE DI IMPATTO ACUSTICO O AUTORIZZAZIONE IN DEROGA AI SENSI DELLA D.G.R 771/2001;
* NULLA OSTA DELLA S.I.A.E;
* PROGRAMMA DELLO SPETTACOLO E/O TRATTENIMENTO;
* DOCUMENTO COMPROVANTE LA DISPONIBILITA’ DEL LOCALE SE TRATTASI DI LOCALE PUBBLICO O PRIVATO APERTO AL PUBBLICO O L’AUTORIZZAZIONE ALL’OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO SE TRATTASI DI AREA PUBBLICA;
* COPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA’;
* IN CASO DI SOCIETA’ RICHIEDENTE: VISURA AGGIORNATA RILASCIATA DALLA CCIAA;
* ATTO COSTITUTIVO DELLA SOCIETA’ (SOLO PERLA VOLTURA ATTIVITA’ PERMANENTI);
* RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA DELLA MANIFESTAZIONE;
* TABELLA PER IL CALCOLO DEL RISCHIO SAFETY;
* TABELLA DEL PIANO DI EMERGENZA SANITARIO E COPIA E MAIL INVIATA ALLA ASL TERRITORIALMENTE COMPETENTE;
* PIANO DI SICUREZZA (SAFETY);
* DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL’IDENTIFICAZIONE DEGLI ADDETTI ALLA VIGILANZA ANTINCENDIO SECONDO LA TABELLA ALLEGATA AL D.M. 261/1996, MUNITI DI APPOSITO ATTESTATO DI FREQUENZA A CORSI DI FORMAZIONE PER LA PREVENZIONE INCENDI E LA GESTIONE DELLE EMERGENZE;
* (per manifestazioni di pubblico spettacolo e/o trattenimento che prevedono la presenza di un numero di persone inferiore o pari a 200 e che utilizzino strutture e/o impianti per lo stazionamento del pubblico). RELAZIONE TECNICA DI UN PROFESSIONISTA ISCRITTO NELL’ALBO DEGLI INGEGNERI O NELL’ALBO DEGLI ARCHITETTI O NELL’ALBO DEI PERITI INDUSTRIALI O NELL’ALBO DEI GEOMETRI CHE ATTESTI LA RISPONDENZA DEL LOCALE E/O DELL’IMPIANTO ALLE REGOLE TECNICHE STABILITE CON DECRETO DEL MINISTRO DELL’INTERNO 19/08/1996 CHE, AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALL’ART. 141 DEL R.D. 6 MAGGIO 1940, N.635, SOSTITUISCA IL PARERE, LE VERIFICHE E GLI ACCERTAMENTI DI CUI ALL’ART. 141 STESSO DI COMPETENZA DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO;
* (in caso di contestuale somministrazione temporanea al pubblico di alimenti e bevande) N.I.A.S. PER LA SOMMINISTRAZIONE TEMPORANEA AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE;
* SE TRATTASI DI ATTIVITA’ PRODUTTIVA COSI’ COME DEFINITA DAL D.P.R. N. 160/2010 E SS.MM.II., COPIA DELLA RICEVUTA DI PAGAMENTO DI € 50,00 SU C.C.P. N 12122677 INTESTATO AL COMUNE DI SULMONA – SERVIZIO TESORERIA PREVISTI PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE IN GENERE AFFERENTI ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE;
* ALTRO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DOCUMENTI DA PRESENTARE ALL’ATTO DI RITIRO DELLA LICENZA:**

* N. 1 MARCA DA BOLLO DA € 16,00 DA APPORRE SULL’AUTORIZZAZIONE;
* DICHIARAZIONE A FIRMA DEL TECNICO ABILITATO, CON LA QUALE SI ATTESTA:
* L’idoneità statica delle strutture allestite;
* Dichiarazione di esecuzione a regola d’arte degli impianti installati (elettrico, audio diffusione, ecc.);
* Dichiarazione di corretto montaggio e di conformità alle vigenti normative delle attrezzature utilizzate (palco, ecc.);
* L’approntamento e l’idoneità dei mezzi antincendio;
* ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO TOSAP (OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO);
* COPIA DELLA COMUNICAZIONE DI SVOLGIMENTO DELL’EVENTO INVIATA ALLA QUESTURA DI L’AQUILA AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALLA NORMATIVA STATALE E REGIONALE IN MATERIA DI CONTENIMENTO DELL’EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 IN CORSO.

**N.B. SI PRECISA CHE LA PRESENTE DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA ALMENO 20 GIORNI PRIMA DELLA DATA RICHIESTA E 30 GIORNI PRIMA NEL CASO IN CUI SIA RICHIESTO L’INTERVENTO DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO AI SENSI DELL’ART. 80 DEL T.U.L.P.S.**